

WI.7011.11.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Ryńsk, ul. Mickiewicza 21, 87-200 Wąbrzeźno, województwo kujawsko – pomorskie, tel. 56 687 75 00, e-mail: poczta@gminarynsk.pl, adres URL: www.rynsk.bip.net.pl zaprasza do złożenia oferty cenowej na pełnienie w pełnym zakresie nadzoru inwestorskiego na budowie polegającej na przebudowie dróg w ramach inwestycji pn. „Przebudowa dróg gminnych”.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót przebudowy dróg gminnych. W ramach robót budowlanych wykonana zostanie przebudowa dróg:

- 1) nr 070217C w Jarantowicach na odcinku o długości 721,17 m;
- 2) nr 070261C w Wałyczu na odcinku o długości 950,00 m;
- 3) nr 070264C Wałczyk – Wąbrzeźno na odcinku o długości 995,00 m;
- 4) nr 070266C w Czystochlebiu na odcinku o długości 995,05 m;
- 5) nr 070312C i 070315C relacji Pływaczewo-Pigża na odcinku o łącznej długości 655,87 m;
- 6) nr 070314C w Pływaczewie na odcinku o długości 995,00 m;
- 7) nr 070323C Zieleń – Małe Radowiska na odcinku o długości 995,00 m;

Zakres robót w ramach przebudowy ww. dróg będących przedmiotem nadzoru inwestorskiego obejmuje m.in.:

- wykonanie konstrukcji nawierzchni jezdni z betonu asfaltowego poprzez ułożenie warstwy wiążącej z betonu asfaltowego AC 16W gr. 5 cm oraz warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego AC 11S o gr. 4 cm wraz z podbudową,
- wykonanie po obu stronach jezdni poboczy umocnionych kruszywem łamanym,
- wykonanie zjazdów,
- wykonanie oznakowania pionowego, poziomego i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Termin realizacji zamówienia:

Planowany termin wykonania przedmiotu zamówienia **do września 2023 r.**

II. Opis kryteriów wyboru Zleceniobiorcy:

Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena – 100 %.

III. Warunki realizacji zamówienia:

Zleceniobiorca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest m.in. do:

- reprezentowania Zleceniodawcy na budowie przez sprawowanie kontroli prawidłowości wykonywania robót budowlanych pod względem technicznym, zgodności z projektem budowlanym, wykonawczym oraz przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej,
- sprawdzania jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobiegania zastosowania wyrobów i materiałów budowlanych

wadliwych i nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie lub niezgodnych z dokumentacją,

- sprawdzania i odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych robót,
- udziału w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym,
- informowania Zleceniodawcy o postępach robót budowlanych i wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na przebieg i realizację inwestycji,
- egzekwowania od wykonawcy robót niezbędnych dokumentów budowy takich jak atesty, świadectwa jakości, wyniki pomiarów i badań, dokumentacji przewidzianych umową na roboty budowlane itp.,
- udziału w przeglądach gwarancyjnych oraz ocena i przygotowania zgłoszenia do wykonawcy robót ujawnionych wad w okresie gwarancji oraz odbiór po usunięciu wad.

IV. Podstawy wykluczenia z postępowania Zleceniobiorców

1. Na podstawie art. 1 pkt 3 i art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości niższej niż 130 000 zł netto wyklucza się wykonawców, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy:
 - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835),
 - 2) wykonawcę którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 15.04.2022 poz. 835),
 - 3) wykonawcę którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Zleceniobiorcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie niżej wymienionych przesłanek, co oznacza, że wyklucza się:
 - 1) Zleceniobiorcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

- 2) Zleceniobiorcę będącego osobą fizyczną lub jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo umyślne;
 - 3) Zleceniobiorcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Zleceniobiorca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) Zleceniobiorcę, który wprowadził Zleceniodawcę w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji” lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 5) Zleceniobiorcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Zleceniodawca może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Zleceniobiorca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Zleceniobiorcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Zleceniobiorcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 4. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Zleceniobiorcy z postępowania.

V. Termin i sposób przekazania Zleceniodawcy oferty przez Zleceniobiorcę:

1. Zleceniobiorca składa ofertę w formie pisemnej w zamkniętej kopercie zatytułowanej **Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót w ramach inwestycji pn. „Przebudowa dróg gminnych”** w Urzędzie Gminy Ryńsk, ul. Mickiewicza 21, 87-200 Wąbrzeźno (Biuro podawcze). Oferta może być dostarczona przez operatora pocztowego, przesyłką kurierską, osobiście lub w wersji elektronicznej na adres: poczta@gminarynsk.pl. Oferty składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Za dzień dostarczenia oferty uznaje się datę wpływu do Urzędu Gminy Ryńsk.
2. Termin składania ofert: **10.11.2022 r. do godziny 14.00.**
3. Do oferty Zleceniobiorca dołącza aktualne na dzień składania ofert:
 - 1) Oświadczenie Zleceniobiorcy dotyczące braku podstaw wykluczenia z postępowania i spełnienia warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4;
 - 2) Wykaz zawierający przynajmniej jedną nadzorowaną przez Zleceniobiorcę robotę budowlaną drogową w okresie ostatnich 5 lat o wartości nie mniejszej niż 5.000.000,00 zł brutto. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zleceniobiorca złoży wykaz nadzorowanych robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem nadzorowanym robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia tj. nadzór nad budową, przebudową, rozbudową drogi/dróg wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania nadzoru oraz podmiotów, na rzecz których nadzorowane roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te nadzorowane roboty budowlane zostały

wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego nadzorowane roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Zleceniobiorca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – załącznik nr 3.

4. Ofertę złożoną po terminie Zleceniodawca pozostawi bez rozpatrzenia.
5. Zleceniobiorca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zleceniodawca otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta. Odpowiednio zamkniętą i opisaną kopertę zawierającą zmiany należy opatrzyć dopiskiem "ZMIANA OFERTY". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”. Koperty oznaczone napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Zleceniobiorcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
7. Zleceniobiorca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, przez umocowanego na piśmie przedstawiciela. Wycofanie należy złożyć według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami.

VI. Zleceniodawca nie dopuszcza składania ofert częściowych.

O wykonanie przedmiotu zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Zleceniobiorcy, którzy posiadają uprawnienia budowlane w specjalności drogowej lub powierzą wykonanie zamówienia osobom posiadającym wyżej wymienione uprawnienia.

Do dnia podpisania umowy Zleceniobiorca dostarczy Zleceniodawcy wykaz osób które będą pełniły funkcję inspektora nadzoru w ramach wykonania przedmiotu umowy wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopią uprawnień budowlanych i zaświadczeniem o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa i posiadanym wymaganym ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej.

VII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Wymagania podstawowe:

- 1) każdy Zleceniobiorca może złożyć tylko jedną ofertę;
- 2) ofertę należy przygotować według zaleceń określonych w zapytaniu na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
- 3) oferta, musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Zleceniobiorcy, jeżeli z dokumentu określającego status prawny Zleceniobiorcy lub pełnomocnictwa wynika, że do reprezentowania Zleceniobiorcy upoważnionych jest łącznie kilka osób – to wszystkie te osoby muszą podpisać ofertę, oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (czytelny podpis/podpisy lub imienna pieczęć i parafka osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Zleceniobiorcy);
- 4) upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych i/lub pełnomocnictw, jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Zleceniobiorcy (np. odpis z właściwego

rejestr lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć oryginał lub notarialnie potwierdzoną kopię pełnomocnictwa wystawionego przez osoby (osobę) do tego upoważnione (upoważnioną);

5) w ofercie należy podać cenę netto, brutto, wysokość podatku VAT
lub

w przypadku umowy zlecenia z osobą nie prowadzącą działalności gospodarczej lub nie będącą podatnikiem VAT, kwotę brutto za cały okres obowiązywania umowy;

6) cena Zleceniobiorcy jest ceną ryczałtową;

7) podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN, cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania oraz obejmować wszelkie koszty, które Zleceniobiorca winien ponieść z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi warunkami technicznymi, normami i przepisami realizacji przedmiotu zamówienia;

8) wszystkie wartości powinny być naliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Forma oferty

1) Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, w języku polskim, pismem czytelnym, w jednym egzemplarzu;

2) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski;

3) Wszystkie miejsca w ofercie, w których Zleceniobiorca naniósł poprawki lub zmiany we wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisującą ofertę;

4) Oświadczenie składane przez Zleceniobiorcę musi być złożone w formie oryginału, pozostałe dokumenty składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;

5) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Zleceniobiorca;

6) Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu. Na kopii należy przystawić pieczętkę lub dokonać zapisu „za zgodność z oryginałem” obok czytelny podpis lub imienna pieczętka i parafka osoby/osób upoważnionych do reprezentowania;

7) Dokumenty dwustronne powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem na obu zapisanych stronach, a wielostronne na każdej z zapisanych stron kopii;

8) Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za nienależyte oznaczenie oferty.

3. Zawartość oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą:

Kompletna oferta musi zawierać:

1) formularz oferty – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;

2) oświadczenie Zleceniobiorcy dotyczące braku podstaw wykluczenia z postępowania i spełnienia warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4

3) wykaz nadzorowanych robót budowlanych – załącznik nr 3

4) wykaz osób którymi Zleceniobiorca posłuży się przy wykonywaniu nadzoru na budowie ze wskazaniem posiadanych uprawnień (dostarczony do dnia podpisania umowy ze Zleceniodawcą);

5) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Zleceniobiorców oświadczenia, o których mowa w pkt 2 i 3 składa każdy z Zleceniobiorców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia;

- 6) w przypadku Zleceniobiorców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

VIII. Sposób wyboru oferty najkorzystniejszej

1. Wyjaśnienie treści oferty.

1. Zleceniodawca może żądać od Zleceniobiorcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
2. Zleceniodawca poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, Zleceniodawca niezwłocznie powiadomi wykonawcę o dokonanych poprawkach.
3. Jeżeli zaoferowana cena w ocenie Zleceniodawcy będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będzie wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami zapytania lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zleceniodawca zwróci się do Zleceniobiorcy o udzielenie wyjaśnień.

2. Podstawy odrzucenia oferty.

Zleceniodawca odrzuci ofertę jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania;
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 3) Zleceniobiorca nie udzielił wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w pkt 1.3 niniejszego rozdziału lub jeżeli dokonana ocena tych wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 4) została złożona przez Zleceniobiorcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
- 5) Zleceniobiorca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

3. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość:

- 1) zakończenia postępowania bez wyboru żadnej z ofert;
- 2) odwołania postępowania do momentu złożenia ofert;
- 3) unieważnienia postępowania, jeśli:
 - a) cena oferty najkorzystniejszej przekracza kwotę, którą Zleceniodawca może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż realizacja zamówienia nie leży w interesie Zleceniodawcy, czego nie można było przewidzieć w chwili wszczynania postępowania,
 - c) postępowanie obarczone jest wadą powodującą, że zawarta umowa będzie sprzeczna z postanowieniami umowy o dofinansowanie projektu.

W przypadkach, o których mowa powyżej, Zleceniobiorcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.

IX. Informacje o wyniku postępowania

1. Zleceniodawca niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej zamieści na swojej stronie internetowej informacje o:

- 1) wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę Zleceniobiorcy, który złożył tę ofertę;
 - 2) Zleceniobiorcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 3) Zleceniobiorcach, których oferty zostały odrzucone.
2. Zleceniodawca unieważni postępowanie, jeżeli:
- 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

X. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie zamówienia

1. Zleceniodawca wymaga, aby Zleceniobiorca zawarł z nim umowę na zasadach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Zleceniodawca wymaga zawarcia umowy zgodnie z załączonym wzorem.
3. Umowa w sprawie zamówienia zostanie zawarta w formie pisemnej:
 - 1) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego;
 - 2) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 3) zakres świadczenia Zleceniobiorcy wynikający z umowy jest tożsamy z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu i z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Zleceniobiorca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, na wezwanie Zleceniodawcy w terminie przez niego wyznaczonym, ma obowiązek:
 - 1) wskazać osobę/osoby, które będą podpisywać umowę;
 - 2) przedłożyć dokument uprawniający osobę / osoby wskazane do podpisania umowy, o ile nie wynika to ze złożonych wcześniej dokumentów.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania oferty złożonej w postępowaniu.

Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).

Załączniki:

- 1) Formularz oferty – załącznik nr 1;
- 2) Wzór umowy w sprawie udzielenia zamówienia - załącznik nr 2;
- 3) Wykaz nadzorowanych robót budowlanych – załącznik nr 3;
- 4) Oświadczenie Zleceniobiorcy dotyczące braku podstaw wykluczenia z postępowania i spełnienia warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4.

WÓJT
mgr Władysław Łukasik