

## UMOWA Nr .....

W dniu ..... r. w Wąbrzeźnie, pomiędzy:

**Gminą Ryńsk,**

reprezentowaną przez **Pana Władysława Łukasika** – Wójta Gminy

przy kontrasygnacie **Pani Jolanty Szablewskiej** – Skarbnika Gminy

adres do korespondencji: Urząd Gminy Ryńsk, ul. Mickiewicza 21, 87-200 Wąbrzeźno

NIP 878-17-52-040

zwanej dalej **Zamawiającym**

a

..... adres: ....., Regon .....,  
reprezentowanym przez .....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

w związku z wyborem oferty w postępowaniu, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn.zm.) przeprowadzonym na podstawie zarządzenia Nr 28/2023 Wójta Gminy Ryńsk z dnia 31 marca 2023 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości niższej niż 130.000 zł netto została zawarta umowa na zamówienie o wartości, niższej niż 130.000 zł netto, następującej treści:

**§ 1****Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest usunięcie przez Wykonawcę odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag pochodzących z działalności rolniczej o kodach 02 01 04 i 15 01 02 z terenu Gminy Ryńsk dostarczonych przez rolników beneficjentów przedsięwzięcia finansowanego w formie dotacji przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ilości 60,00 Mg.
2. Zakres umowy obejmuje:
  - 1) ważenie odbieranych od rolników odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i opakowań typu Big Bag o kodach 02 01 04 i 15 01 02 przy użyciu własnego (posiadającego legalizację) urządzenia;
  - 2) załadunek na środek transportu zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i opakowań typu Big Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi odbioru odpadów;
  - 3) transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i opakowań typu Big Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia w oparciu o posiadane aktualne zezwolenie na transport odpadów;
  - 4) rozładunek i przekazanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i opakowań typu Big Bag do odzysku lub unieszkodliwienia.Zamawiający wskaże miejsca, do których/go rolnicy dostarczą odpady Wykonawcy.
3. Ilość odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i opakowań typu Big Bag tj. 60,00 Mg jest wyłącznie szacunkowa i służyła do

wyliczenia ceny oferty i porównania złożonych ofert. Rzeczywista ilość odpadów wynikać będzie z kart przekazania odpadów do odzysku lub unieszkodliwienia jednak nie może przekroczyć 60 Mg.

4. Wykaz rolników określający deklarowane przez nich ilości odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i opakowań typu Big Bag i od których należy te deklarowane ilości przyjąć, wykonawca otrzyma po zawarciu umowy. Terminy odbioru od rolników zostaną określone w harmonogramie. W związku z wykonywaniem umowy Zamawiający powierzy Wykonawcy dane osobowe rolników obejmujące: imię, nazwisko, adres, z którego pochodzą dostarczone odpady, PKD, NIP i nr telefonu. Powierzenie przetwarzania danych osobowych nastąpi na warunkach określonych w odrębnej umowie.
5. Potwierdzeniem przekazania do odzysku lub unieszkodliwienia odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i opakowań typu Big Bag będzie przekazanie Zamawiającemu kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Wykonawca w ramach umowy zobowiązany jest do:
  - 1) opracowania i przedstawienia zamawiającemu szczegółowego harmonogramu odbioru sporządzonego w uzgodnieniu z Zamawiającym przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia;
  - 2) dokonania ważenia odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i opakowań typu Big Bag w obecności rolnika przekazującego odpady oraz sporządzenia protokołu potwierdzającego odebraną ilość;
  - 3) uporządkowania terenu udostępnionego przez zamawiającego na przeprowadzenie odbioru odpadów.
7. Umowę należy realizować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

## § 2

Umową należy wykonać **do dnia 30 listopada 2023 r.**

Umowę Wykonawca wykona osobiście w ramach prowadzonej działalności.

W przypadku, jeżeli Wykonawca przy wykonywaniu umowy posłuży się podwykonawcami do faktury dołącza dowody rozliczenia z podwykonawcami wraz z oświadczeniem że nie ma żadnych innych zobowiązań z tytułu wykonania przez podwykonawców niniejszej umowy. Zamawiający zatrzyma z należności wykonawcy kwotę w wysokości równej wynagrodzeniu należnemu podwykonawcy do czasu otrzymania od niego rozliczenia. W takim przypadku Zamawiający nie pozostaje w zwłoce w zapłacie.

## § 3

### **Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia**

1. Wartość umowy, wynagrodzenie Wykonawcy za realizację usługi z uwzględnieniem wszystkich kosztów i składników związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Wartość tę określa się na podstawie wyrażonej w Mg masy z odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i opakowań typu Big Bag unieszkodliwionych lub poddanych odzyskowi w ilości do **60,00 Mg**:

**cena za 1 Mg netto: ..... zł x podatek VAT 8 %: ..... zł co stanowi cenę**

**brutto: ..... zł (słownie: ..... 00/100)**

Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za rzeczywistą ilość odebranych odpadów, która określona zostanie na podstawie protokołu końcowego. Podstawą sporządzenia protokołu odbioru końcowego będą karty przekazania odpadu i protokoły potwierdzające odbiór odpadów od rolników. Protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

2. Wykonawca wystawi fakturę na Gmina Ryńsk, ul. Mickiewicza 21, 87-200 Wąbrzeźno NIP: 878-17-52-040.
3. Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przelewem na rachunek bankowy wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Za datę zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.

#### **§ 4**

##### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca spíše z każdym rolnikiem dostarczającym odpady protokół odbioru odpadów z folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej o kodach 02 01 04 i 15 01 02, którego jeden egzemplarz przekaże Zamawiającemu. Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:
  - 1) imię i nazwisko rolnika dostarczającego odpady;
  - 2) adres, z którego pochodzą dostarczone odpady;
  - 3) datę odbioru;
  - 4) wagę odbieranego odpadu w Mg w rozbiciu na: folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i opakowań typu Big Bag;
  - 5) podpis rolnika dostarczającego odpady;
  - 6) podpis pracownika Wykonawcy odbierającego odpady;
  - 7) pieczęć firmową Wykonawcy.
2. Po wykonaniu przedmiotu umowy sporządzony zostanie protokół odbioru końcowego w oparciu o karty przekazania odpadu i protokoły potwierdzające odbiór odpadów od rolników oraz Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
  - 1) oryginałów/potwierdzonych za zgodność kart przekazania odpadów, osobno dla każdego z rolników, którzy przekazali odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i opakowań typu Big Bag oraz zbiorczych kart/karty przekazania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i opakowań typu Big Bag poddanych odzyskowi lub unieszkodliwieniu;
  - 2) zaświadczenia/zaświadczeń potwierdzających recykling lub zaświadczenia/zaświadczeń potwierdzających inne niż recykling procesy odzysku;
  - 3) sprawozdanie zawierające: adres gospodarstwa rolnego, z którego dostarczone zostały odpady, wskazane ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i opakowań typu Big Bag;

- 4) oświadczenie o prawidłowym wykonaniu umowy z zachowaniem właściwych przepisów w szczególności ustawy Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach.
- 5) wygenerowanych z systemu BDO i poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii kart ewidencji odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku i unieszkodliwienia, wraz z ich zbiorczym zestawieniem.
3. Wykonawca prowadzić będzie ilościową i jakościową ewidencję odpadów określoną art. 66 i 67 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2022 r. poz. 699 z późn.zm.) z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych w art. 67 ustawy sporządzone za pośrednictwem BDO.
4. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy dane osobowe rolników otrzymane od Zamawiającego.
5. Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zadania Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywanych prac.
7. Wykonawca na własny koszt zabezpiecza miejsca oraz teren, na którym będą wykonywane prace.
8. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
9. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię ww. polisy ubezpieczeniowej w terminie 7 dni od podpisania umowy oraz przedstawi do wglądu na każdorazowe wezwanie Zamawiającego oryginały dowodów wpłat na powyższą polisę przez cały okres obowiązywania umowy.
10. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu polisy, o której mowa w ust. 8 w terminie nie przekraczającym 7 dni od podpisania umowy, to zamawiający może zawrzeć umowę ubezpieczeniową, do której polisę powinien był przedstawić wykonawca, zaś koszty jakie poniósł opłacając składki ubezpieczeniowe może potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub opłata z tytułu opłacenia polisy ubezpieczeniowej będzie długiem do zapłacenia przez Wykonawcę.
11. W przypadku upływu terminu ważności ubezpieczenia Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do przedłużenia ubezpieczenia i doręczenia kserokopii polisy Zamawiającemu.

## § 5

### **Odbiór**

1. Zakończenie wykonania całego zakresu umowy Wykonawca zgłasza na piśmie Zamawiającemu nie później niż 7 dni przed dniem odbioru.
2. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu zamówienia, o których mowa w § 4 ust 2.
3. Odbiór dokonany zostanie poprzez podpisanie protokołu odbioru końcowego.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone brak dokumentów do rozliczenia i oceny należytego wykonania umowy wyznaczony zostanie termin do usunięcia braków.
5. W przypadku stwierdzenia przez przy odbiorze wykonania przedmiotu umowy niezgodnie z umową Zamawiający, może:
  - 1) obniżyć wynagrodzenie, jeżeli stwierdzonych niezgodności nie można usunąć lub gdy Wykonawca ich nie usunął w wyznaczonym terminie i są one nieistotne;
  - 2) odstąpić od umowy, jeżeli niezgodności nie da się usunąć lub gdy Wykonawca jej nie usunął w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, a jest ona istotna.
6. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad wynikających z nienależytego wykonania umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub z okoliczności wynika, że nie zdoła on usunąć wad w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy i obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy.

## § 6

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:
  - 1) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez okres 14 dni;
  - 2) Wykonawca utracił posiadane zezwolenia wymagane do zrealizowania umowy;
  - 3) bez uzasadnionego powodu nie przystąpił do prac określonych w harmonogramie lub je wstrzymał i nie podjął ich w terminie 7 dni od chwili decyzji Zamawiającego;
  - 4) jeżeli pomimo uprzednich dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, Wykonawca nie wykonuje umowy zgodnie z jej postanowieniami lub uporczywie zaniehbuje zobowiązania umowne;
  - 5) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia;
  - 6) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
2. Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy ustali wartość wykonanych przez Wykonawcę prac.

3. Wykonawca może odstąpić od umowy w szczególności, gdy Zamawiający nie realizuje określonych umową obowiązków.
4. Odstąpienie następuje w terminie 7 dni po pisemnym zawiadomieniu.
5. Odstąpienie należy uzasadnić wskazując przyczynę, a w przypadku Wykonawcy konieczne jest wyznaczenie Zamawiającemu terminu do wypełnienia postanowień umowy z informacją, że po bezskutecznym upływie tego terminu Wykonawca odstąpi od umowy.

## § 7

Odstąpienie od umowy przez zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z zapłacenia kary umownej.

## § 8

### Kary umowne

1. Strony zastrzegają sobie stosowanie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2%, kwoty określonej w ust. 5, za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu jego wykonania;
  - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność wykonawca w wysokości 10% kwoty określonej w ust. 5.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
  - 1) za spowodowanie zwłoki w rozpoczęciu lub s przerwy w wykonaniu umowy w wysokości 0,2% kwoty określonej w ust. 5, za każdy dzień zwłoki lub przerwy;
  - 2) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru – w wysokości 0,2% kwoty określonej w ust. 5, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po terminie w którym odbiór powinien się odbyć;
  - 3) za odstąpienie od umowy przez wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% kwoty określonej w ust. 5.
5. Kary umowne naliczane będą od kwoty brutto stanowiącej iloczyn 60Mg i ceny za 1Mg unieszkodliwionych lub poddanych odzyskowi odpadów z oferty
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
7. Wykonawca wyraża zgodę na pomniejszenie wynagrodzenia o naliczone kary umowne.
8. Łączna wysokość kar ze wszystkich tytułów nie może przekraczać 20% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w ofercie.

## § 9

1. W razie zwłoki w usunięciu wad w terminie dodatkowym kara ulega podwyższeniu o 50 %, licząc od dnia upływu terminu dodatkowego.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego .

## § 10

Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, za każdy dzień zwłoki staje się wymagalne:

- 1) za pierwszy dzień zwłoki - w tym dniu;
- 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.

## § 11

### Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym, tj.:
  - 1) jeżeli zaistnieje niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności skutkująca brakiem możliwości należytego i terminowego wykonania umowy zmianie ulegnie sposób i termin realizacji zamówienia;
  - 2) na skutek działania siły wyższej rozumianej jako zjawisko zewnętrzne, gwałtowne i nieoczekiwane, któremu nie można zapobiec przy dołożeniu nawet nadzwyczajnej staranności zaistnieje konieczność zmiany terminu wykonania zamówienia;
  - 3) jeżeli zaistnieją okoliczności leżące po stronie Zamawiającego w szczególności spowodowane sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy – zmianie może ulec sposób i terminy realizacji robót;
  - 4) jeżeli w okresie obowiązywania umowy zmianie ulegnie stawka podatku VAT zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia Wykonawcy (wartość netto pozostaje bez zmian);
  - 5) jeżeli rolnik nie dostarczy odpadów zmianie ulegnie zakres przedmiotu zamówienia i wynagrodzenie Wykonawcy;
  - 6) jeżeli na skutek dokonanego ważenia zmianie ulegnie ilość odebranych odpadów (określona szacunkowo) zmianie ulegnie zakres przedmiotu umowy i wynagrodzenie Wykonawcy;
3. Zmiany zawartej umowy wymagają pisemnego uzasadnienia strony, która inicjuje daną zmianę.
4. Jeżeli jedno z postanowień umowy jest lub będzie bezskuteczne, nie narusza to mocy obowiązującej pozostałych postanowień. W miejsce bezskutecznego postanowienia umowy, strony zobowiązane są do uzgodnienia takiego postanowienia, które sensem i celem najbliższe będzie temu postanowieniu, z punktu widzenia celu, dla którego umowa niniejsza została zawarta i któremu ma służyć.

## § 12

1. Zamawiający, jest administratorem danych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej: RODO). Powierzenie danych osobowych do przetwarzania Wykonawcy nastąpi na podstawie odrębnej umowy.
2. Zakres przekazanych danych osobowych będzie dotyczył:
  - imienia i nazwiska właściciela posiadającego odpad,
  - adresu zamieszkania właściciela,
  - lokalizacji nieruchomości na której powstał odpad,
  - ilości deklarowanego odpadu,
  - numer telefonu właściciela.
3. Dane osobowe w zbiorze, o którym mowa w ust. 2 zostają powierzone Wykonawcy w celu wykonywania przez Wykonawcę prac wynikających z umowy. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie w celu realizacji umowy.

## § 13

### **Pozostałe postanowienia**

1. Wykonawca nie może przejąć wierzytelności z tytułu wynagrodzenia za wykonany i odebrany przedmiot umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą umową między stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane telefaksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem, mailem lub listem.
3. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery telefaksów podane przez strony. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu. Jeżeli strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby lub numer telefaksu, maila, strony uznają za doręczone.
4. Powiadomianie każdej ze stron umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie. Powiadomienie będzie ważne tylko wtedy, kiedy zostanie doręczone adresatowi.
5. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu rozstrzygane będą przez właściwy Sąd Powszechny w Toruniu.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Załącznikami do umowy stanowiącymi jej integralną część są:
  - 1) Oferta wykonawcy.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje zamawiający, a jeden wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**